अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[भर्ती प्रकोष्ठ]
[RECRUITMENT CELL]

सं.मि.2-12/2018-स्था. (भर्ती)
No.F.2-12/2018-Estt.(RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
Ansari Nagar, New Delhi-29

दिनांक:/Dated the: 20 JUL 2020

परिपत्र/CIRCULAR

विषय: अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में 20% विभागीय प्रतिस्पर्धा परीक्षा प्रणाली के अंतर्गत कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक [पहले अवर श्रेणी लिपिक] पे मेटरिक्स का लेवल-2 के पद के लिए आवेदन आमंत्रित करना।

Subject: Inviting applications for the post of Junior Administrative Assistant [erstwhile Lower Division Clerk] Level-2 in the Pay Matrix under the mode of 20% by Departmental Competitive Examination at the AIIMS, New Delhi.

******

उपर्युक्त विषय पर दिनांक 21.05.2018 के समसंख्यक कार्यालय परिपत्र के अनुक्रम में, अंतिम अधिसुचना के पश्चात् संस्थान में कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक [पहले अवर श्रेणी लिपिक] 20% विभागीय प्रतिस्पर्धा परीक्षा प्रणाली के अंतर्गत पे मेटरिक्स के लेवल-2 हेतु कुछ और पद उपलब्ध हो गए है। सक्षम प्राधिकारी द्वारा यह निर्णय लिया गया है कि इन अतिरिक्त पदों के लिए उन अभ्यर्थियों के आवेदनों को नए सिरे से आमंत्रित किया जाए, जो पहले की अधिसूचना के बाद इस पद हेतु योग्य हो गए हैं अथवा जो किसी भी कारणवश आवेदन नहीं कर सके थे।

In continuation of office circular of even no. dated 21.05.2018 on the subject cited above, few additional posts of Junior Administrative Assistant [erstwhile Lower Division Clerk] in Level-2 in the Pay Matrix under the mode of 20% by Departmental Competitive Examination have become available after last notification. It has been decided by the Competent Authority to invite fresh application for these additional posts from those candidates who have become eligible since last notification or who could not apply earlier for any reason.

हालाँकि, इस समय, जूनियर प्रशासनिक सहायक (विभागीय प्रतियोगी परीक्षा द्वारा 20% के मोड के तहत) में उपलब्ध कुल रिक्तियों की संख्या पूर्ववर्ती पैरा में उल्लिखित रिक्तियों सहित निम्नानुसार है:

Although, at this juncture, the number of total vacancies so available of Junior Administrative Assistant (under the mode of 20% by Departmental Competitive Examination) including the vacancies mentioned in preceding para are as under:-

कुल रिक्तियां = 31 (अ.आ-27, अ.जा.-01, अ.ज.जा-02, अ.ज.जा (दिव्यांग - लो विजन - 01)
Total vacancies / = 31 (UR-27, SC-01, ST-02, ST-PWBD-LV-01)

प्राप्त किया / RECEIVED
कम्प्यूटर सुविधा / Computer Facility
20 JUL 2020
समय / Time 4:11 pm
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-29

पृष्ठ 2 पर जारी

कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक भूतपूर्व अवर श्रेणी लिपिक (20% विभागीय प्रतिस्पर्धा परीक्षा प्रणाली के अंतर्गत) के पद हेतु आवश्यक शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव निम्नलिखित है: -

The required Educational Qualification & experience for the post of Junior Administrative Assistant erstwhile Lower Division Clerk (under the mode of 20% by Departmental Competitive Examination) is as under:-

"20% रिक्तियाँ समूह 'ग' में कार्यरत कर्मचारियों से, विभागीय प्रतिस्पर्धा परीक्षा के आधार पर, भरी जाएंगी जिन्होने ग्रेड पे रु.1800 में तीन वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर ली है तथा जिनकी शैक्षणिक योग्यता 12वी कक्षा या उसके समतुल्य है। परीक्षा के लिए अधिकतम आयु सीमा की योग्यता 45 वर्ष है (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए 50 वर्ष)।

20% of the vacancies shall be filled from amongst the Group 'C' Staff in the Grade Pay of Rs.1800 (revised to Level-1 in Pay Matrix as per 7th CPC) who possess 12th Class pass or equivalent qualification and have rendered 3 years of regular service in the grade, on the basis of departmental qualifying examination. The maximum age limit for eligibility for examination is 45 years (50 years of age for the SC/ST).

जो कर्मचारी उपर्युक्त शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव को पूरा करते हैं और उक्त पद हेतु आवेदन करना चाहते है, वे संलग्न आवेदन पत्र में अपना विवरण भरकर अपने विभागाध्यक्ष/प्रभारी अधिकारी द्वारा अग्रेषित करवाकर संबन्धित स्थापना अनुभाग से सत्यापित करवाकर भर्ती प्रकोष्ठ को भेज सकते हैं। उनका आवेदन इस परिपत्र के जारी होने से 30 दिनों के भीतर तक भर्ती प्रकोष्ठ में पहुँच जाने चाहिए। **आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तिथि पर उम्मीदवारों की योग्यता का आकलन किया जाएगा।**

Those employees, who possess the above qualification and experience and are desirous to apply for the said post, may submit their application in the prescribed proforma through proper channel after getting their particulars verified from the concerned Establishment Section within 30 days from the issue of this circular. **The eligibility of the candidates will be assessed on the last date of receipt of application.**

अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों तथा जो आवेदन उचित माध्यम द्वारा प्राप्त नहीं होंगे, उन पर विचार नहीं किया जाएगा।

The applications received after the stipulated date and application not received through proper channel, will not be entertained under any circumstances.

टिप्पणी: जिन कर्मचारियों ने दिनांक 21.05.2018, के परिपत्र सं. 2-12/2018-स्था. (भर्ती) के संदर्भ में कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (भूतपूर्व अवर श्रेणी लिपिक) के पद हेतु पहले आवेदन किया था, उन्हे पुन: आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।

Note: Those employees had already applied for the post of Junior Administrative Assistant (erstwhile Lower Division Clerk) vide reference of circular No. 2-12/2018-Estt.(RCT) dated 21.05.2018, need not to apply again.

[आर. संतोष कुमार/R.SANTHOSH KUMAR]
प्रशासनिक अधिकारी (कार्यवाहक)/ADMINISTRATIVE OFFICER (Officiating)

वितरण/Distribution:-

1) सभी केन्द्र/विभाग/अनुभाग/एकक // All Centres/Departments/Sections/Units
2) सी.आर.एच.एस. प्रोजेक्ट, बल्लभगढ़ / CRHSP, Ballabhgarh
3) बढ़सा, झज्जर / Outreach OPD Badsa, Jhajjar
4) सभी नोटिस बोर्ड / All Notice Boards.
5) Professor-in-Charge (Computer Facility) - with the request to upload the same on the institute website.
प्रोफेसर-इन-चार्ज (कंप्यूटर सुविधा) - कृपया इस परिपत्र को संस्थान की वेबसाइट पर आपलोड करें।

Sh. Sanjeev Kr. SP.
20/07/2020

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान / ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29 / ANSARI NAGAR, NEW DELHI – 29.

पदनाम APPLICATION FOR THE POST OF	:	**कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (20% विभागीय प्रतिस्पर्धा परीक्षा प्रणाली के अंतर्गत)** **Junior Administrative Assistant (Under Mode of 20% By Departmental Competitive Examination)**

1.	नाम Name in Block Letters	:		कृपया पासपोर्ट साइज़ का नवीनतम फोटो चिपकाए Kindly affix latest passport size coloured photograph
2.	पिता/पति का नाम Father's/Husband's Name	:		
3.	जन्म तिथि Date of Birth (in Christian era)	:		
4.	श्रेणी (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग) Category (SC/ST/OBC)	:		
5.	कार्यालय का पूर्ण पता Complete Office Address (in Block Letters)	:		
6.	आंतरिक दूरभाष संख्या Internal Telephone No	:		
7.	मोबाइल नंबर Mobile No.	:		
8.	ईमेल आइ डी Email-ID	:		

9. शैक्षणिक/तकनीकी योग्यता

Educational/Technical Qualifications:

क्र. सं. **S. No.**	शैक्षणिक/तकनीकी योग्यता **Educational /Technical Qualification**	उत्तीर्ण होने का वर्ष **Year of Passing**	बोर्ड/विश्वविद्यालय **Board / University**

पृष्ठ 2 पर जारी

10. नियमित आधार पर कार्यरत पद का विवरण
Detail of Post held only on regular basis:-

क्र. सं. **S. No.**	विभाग/अनुभाग/केन्द्र का नाम **Name of Department Section/Centre**	पदनाम जिस नियमित सेवा की है **Name of the Post Held on regular basis**	वेतनमान **Scale of Pay**	कार्यभार ग्रहण की तिथि **Date of Joining**	तैनाती का स्थान **Place of Posting**

उम्मीदवार के हस्ताक्षर
SIGNATURE OF THE CANDIDATE

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर (मोहर सहित)
SIGNATURE OF THE HEAD OF THE DEPARTMENT WITH OFFICE STAMP

सत्यापित करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर (मोहर सहित)
SIGNATURE OF VERIFYING OFFICER WITH STAMP
(ESTABLISHMENT SECTION)