

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
[भर्ती प्रकोष्ठ]
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[RECRUITMENT CELL]

सं.मि. 2-5/2018-स्था. (भर्ती)
No.F. 2-5/2018-Estt. (RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
Ansari Nagar, New Delhi-29
दिनांक: **11 MAR 2019**

कार्यालय आदेश / OFFICE ORDER

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में वरिष्ठ हिंदी अनुवादक के पद पर पदोन्नति।
Subect:- Promotion to the post of Senior Hindi Translator at the AIIMS, New Delhi.

दिनांक 20.02.2019 को वरिष्ठ हिंदी अनुवादक के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति की मीटिंग की सिफारिश के परिणाम स्वरूप एवं सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, निम्नलिखित कनिष्ठ हिंदी अनुवादक को पे मैट्रिक्स के लेवल -7 (पूर्व संशोधित पी. बी. 2 रु. 9300-34800 + ग्रेड पे. रु. 4600/-) में वरिष्ठ हिंदी अनुवादक के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee for the post of Senior Hindi Translator held on 20.02.2019 and its acceptance by the Competent Authority, the following Junior Hindi Translator are promoted to the post of **Senior Hindi Translator in Level-7 in the pay matrix (pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + Grade Pay of Rs. 4600/-)** from the date they assume the charge of the post of Senior Hindi Translator.

क्र.सं. S. No.	नाम / Name	वर्तमान तैनाती Present Posting
1.	सुश्री लक्ष्मी रावत / Ms. Laxmi Rawat	हिंदी अनुभाग / Hindi Section
2.	श्रीमती प्रेमलता / Mrs. Premlata	हिंदी अनुभाग / Hindi Section

वे दिल्ली/नई दिल्ली/एन.सी.आई., बाढसा झज्जर/एन.डी.डी.टी.सी गाजियाबाद और वर्तमान में बल्लबगढ़ में स्थित रूरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future.

उन्हे यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ. आर. 22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से तय करने का विकल्प चुनें बर्शते उन्हे आंशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वेतन पे. मैट्रिक्स के लेवल -7 (पूर्व संशोधित पी. बी. 2 रु. 9300-34800 + ग्रेड पे. रु. 4600/- प्रदान नहीं किया जायेगा।

They are advised to exercise their option for fixation of their pay under FR-22 (1) either from the date of their promotion to the post or from the date of drawl of their next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided they have not been granted Level-7 in the Pay Matrix (pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + Rs. 4600 Grade pay) under ACP/MACP Scheme.

जारी/Condt.

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। परीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित है जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवायें किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी।

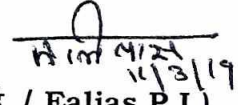
They will be on probation for a period of two years. During the period of probation they will be required to put in satisfactory service failing which their services will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

वरिष्ठ हिंदी अनुवादक के पद पर पदोन्नति की पेशकश माननीय सर्वोच्च न्यायालय के समक्ष लंबित एस. एल. पी. के परिणाम या इस संबंध में डी.ओ.पी.टी. से जारी किसी भी अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of Senior Hindi Translator is subject to outcome of the SLP pending before the Hon'ble Supreme Court or any other clarification issued from the DoPT in this regard.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू है, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and condition of their service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.


(इलियास पी.आई. / Ealias P.I.)

प्रशासनिक अधिकारी / ADMINISTRATIVE OFFICER

संबन्धित व्यक्ति / Person concerned

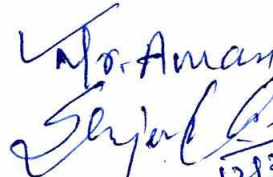
द्वारा:- वरिष्ठ हिंदी अधिकारी, हिंदी अनुभाग

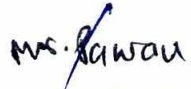
Through: Senior Hindi Officer, Hindi Section

प्रतिलिपि / Copy to :-

1. उप सचिव / Deputy Secretary
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी / Chief Administrative Officer
3. प्रशासनिक अधिकारी (डी. ओ.) / Admn. Officer (D.O.)
4. स्थापना अनुभाग (डी. ओ.) / Establishment Section (D.O.)
5. लेखा विभाग, II एवं III / Accounts Section- II & III
6. जी.पी.एफ./संपदा विभाग/सामान्य विभाग/ ए.सी.आर सेल
GPF Section/General Section/Estate Section/ACR Cell
7. एस.सी.विभाग/एस.टी. विभाग/सतर्कता विभाग/लीगल सेल
SC/ST Cell/Vigilance Cell
8. डाटा संरक्षण हेतु भर्ती प्रकोष्ठ के संबंधित सहायक
Dealing Assistant, Recruitment Cell
9. प्रो. इन्चार्ज-कम्प्यूटर विभाग- कृपया इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें।
Professor In Charge- Computer Facility- kindly upload the same on the Institute website.




12/3/19


n.a. 12.1.19.