

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान/ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[भर्ती प्रकोष्ठ/RECRUITMENT CELL]

सं.मि.5-1/2017-स्था. (भर्ती) (प्रशा.)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29

दिनांक:

27 SEP 2017

कार्यालय ज्ञापन/OFFICE MEMORANDUM

विषय: अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में लिपिकवर्गीय स्टाफ की स्थानांतरण/पोस्टिंग।

Subject: Transfer/Posting of Ministerial Staff at the AIIMS, New Delhi.

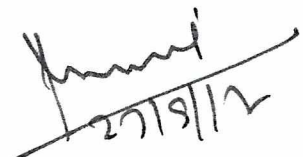
सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृत अनुसार, आगले आदेश जारी होने तक, निम्नलिखित स्थानांतरण/पोस्टिंग आदेश तत्काल प्रभाव से जारी किए जाते हैं:-

With the approval of the competent authority, the following transfer/posting orders are issued with immediate effect, until further orders:-

क्र.सं. S.No.	नाम एवं पदनाम Name & Designation	वर्तमान पोस्टिंग From	नई पोस्टिंग To
1.	श्री राज कुमार, डाटा एंट्री ऑपरेटर ग्रेड-ए Shri Raj Kumar, Data Entry Operator Gd.A	व्यापक ग्रामीण स्वास्थ्य सेवा परियोजना, बल्लभगढ़ CRHSP, Ballabgarh	भर्ती प्रकोष्ठ Recruitment Cell
2.	श्री रविंदर कुमार, अवर श्रेणी लिपिक Shri Ravinder Kumar, LDC	Newly joined	व्यापक ग्रामीण स्वास्थ्य सेवा परियोजना, बल्लभगढ़ CRHSP, Ballabgarh (vice Shri Raj Kumar)

उपरोक्त आदेशों का अनुपालन भर्ती प्रकोष्ठ को सूचित किया जाये।

The compliance of the above orders may be reported to the Recruitment Cell.



[पल्लव कुमार चित्तेज/Pallav Kumar Chitje]

प्रशासनिक अधिकारी/ADMINISTRATIVE OFFICER

Distribution:

- 1) प्रभारी अधिकारी व्यापक ग्रामीण स्वास्थ्य सेवा परियोजना, बल्लभगढ़/Professor-in-charge CRHSP, Ballabgarh
- 2) निदेशक/उप-निदेशक (प्रशा.)/ मुख्य प्रशासनिक अधिकारी के प्रधान निजी सचिव/निजी सचिव//PPS/PS to Director/DDA/CAO
- 3) स्थापना अनुभाग (नि.का.)/Establishment Section (DO)
- 4) लेखा अनुभाग-II एवं III / Accounts Section-II & III
- 5) सतर्कता प्रकोष्ठ/वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ//Vigilance Cell/ACRs Cell
- 6) संरक्षण मिसिल/Guard File.
- 7) Professor-in-charge Computer Facility – to upload the same on Institute website.

