e-office No. 638633/19/CF

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

[भर्ती प्रकोष्ठ]

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES

[RECRUITMENT CELL]

सं.मि.2-18/2019-स्था. (भर्ती)
No.F.2-18/2019-Estt.(RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
Ansari Nagar, New Delhi-29
Dated/ दिनांक: 18 DEC 2019

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय: अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में वरिष्ठ परिचारिका अधिकारी के पद पर पदोन्नति।
Subject:- Promotion to the post of Senior Nursing Officer at the AIIMS, New Delhi.

****

दिनांक 15.10. 2019 को **वरिष्ठ परिचारिका अधिकारी** के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफ़ारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, निम्नलिखित परिचारिका अधिकारियों को वेतन मैट्रिक्स के लेवल-**08** के अंतर्गत वरिष्ठ परिचारिका अधिकारी के पद पर उनके पदभार ग्रहण करने की तारीख से पदोन्नत किया जाता है:-

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee held on 15.10.2019 and its acceptance by the Competent Authority, the following Nursing Officers are promoted to the post of Senior Nursing Officer Level 08 in the Pay Matrix (Pre-revised in the Pay Band-2 of Rs.9300-34800 with Grade Pay of Rs.4800/- from the date they assume the charge of the post of Senior Nursing Officer:-

क्र.सं.	नाम	केन्द्र / विभाग
1.	सुश्री पुखम्रबम जोयमती देवी / MS. Pukhrambam Joymati Devi	डॉ.आर.पी.सी./Dr. RPC
2.	सुश्री ललिता रानी / MS. Lalita Rani	तंत्रिका विज्ञान केंद्र/NSC

वे **वरिष्ठ परिचारिका अधिकारी का पदभार ग्रहण करने की तिथि से,** दिल्ली/नई दिल्ली/ एन.डी.डी.टी.सी., गाज़ियाबाद /एन.सी.आई झज्जर हरियाणा और वर्तमान में बल्लभगढ़ में स्थित रुरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कार्यरत कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/NDDTC, Ghaziabad/Outreach OPD, Jhajjar/NCI Jhajjar, Haryana and in the rural center presently located at Ballabhgarh (Haryana) and at any other centre opened by the Institute in future, from the date they assumes the charges to the post of Senior Nursing Officer.

उन्हें यह परामर्श दिया जाता है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर. 22(I) के अंतर्गत पदोन्नति की तारीख अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तारीख से तय करने का विकल्प चुनें बशर्ते उन्हें आश्वस्त वृत्ति प्रोन्नति योजना/संशोधित आश्वस्त वृत्ति प्रोन्नति योजना के अंतर्गत वेतनमान का लेवल-08 प्रदान नहीं किया गया है।

They are advised to exercise their option for fixation of their pay under FR-22(I) either from the date of their promotion or from the date of drawal of their next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided they have not been granted Level 08 of pay matrix under ACP/MACP Scheme.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान के कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and conditions of their services will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे । परिवीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित हैं जिसमे असफल रहने पर उनकी सेवायें किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी ।

They will be on probation for a period of two years. During the period of probation, they will be required to put in satisfactory service failing which their service will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

<u>**वरिष्ठ परिचारिका अधिकारी**</u> के पद पर पदोन्नति की पेशकश माननीय सर्वोच्च न्यायालय के समक्ष लंबित SLP के परिणाम या इस सम्बन्ध में DOPT से जारी किसी भी अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है ।

The offer of promohhtion to the post of Senior Nursing Officer is subject to outcome of the SLP pending before the Hon'ble Supreme Court or any other clarification issued from the DoPT in this regard.

उपरोक्त कर्मचारीगण के स्थानान्तरण/ पोस्टिंग आदेश पत्र पृथक से जारी किये जाएगें।

The transfer/posting order in R/o of above official may be issued separately.

18/12/19

[भूपिंदर सिंह गिल / BHUPINDER SINGH GILL]
प्रशासनिक अधिकारी/ADMINISTRATIVE OFFICER

संबंधित अधिकारीगण
(द्वारा: संबंधित केन्द्र के वरिष्ट प्रशासन अधिकारी/प्रशासन अधिकारी)
<u>Persons concerned</u>
<u>Through : Respective Centre's Sr. A.O.</u>

<u>Copy to</u>:-

1) **मुख्य परिचारिका अधिकारी**/ Chief Nursing Officer
2) परिचारिका अधीक्षक/Nursing Superintendent-तंत्रिका केन्द्र// डॉ.आर.पी.सी/ /NSC/Dr. RPCr
3) स्थापना अनुभाग-नि.काय./हृदय तंत्रिका केन्द्र/ डॉ.आर.पी.सी
   Establishment Section – CNC /Dr. RPC
4) Accounts Section II & III/लेखा अनुभाग-II एंड III/ हृदय तंत्रिका केन्द्र/ डॉ.आर.पी.सी CNC/Dr. RPC
5) सामान्य अनुभाग/सम्पदा अनुभाग/विधि प्रकोष्ठ/सामान्य भविष्य निधि अनुभाग / सतर्कता प्रकोष्ठ
   General Section / Estate Section / Legal Cell / GPF Section / Vigilance Cell
6) वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रकोष्ठ / संरक्षण मिसिल
   ACR's Cell /SC/ST Cell/ Guard File
7) प्रोफेसर इंचार्ज, कंप्यूटर सुविधा - कृप्या इस कार्यालय आदेश को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें
   Professor-in-charge Computer Facility - kindly upload the same on the Institute website

प्राप्त किया / RECEIVED
Computer Facility
19 DEC 2019
समय / Time
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-29

श्री संजय गुप्ता जी
कृप्या वेबसाइट पर
अपलोड करें।

श्री संजीव कु. जी

संजय गुप्ता 20/12