e-office No. 550015/19/CF

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
[भर्ती प्रकोष्ठ]
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[RECRUITMENT CELL]

09 MAR 2019

सं.मि.2-15/2015-स्था. (भर्ती)
No.F.2-15/2015-Estt.(RCT)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
Ansari Nagar, New Delhi-29
दिनांक: 09 MAR 2019

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय: **अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में प्रमुख निजी सचिव (100% पदोन्नति के मोड के तहत) के पद पर पदोन्नति।**

Subject:- Promotion to the post of Principal Private Secretary (under the mode of 100% by Promotion) at the AIIMS, New Delhi.

****

दिनांक 16.02.2019 को प्रमुख निजी सचिव (100% पदोन्नति के मोड के तहत) के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफ़ारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, **श्रीमती टी. ओमना आनंद कुमार**, निजी सचिव को पे मेटरिक्स के लेवल-11 (पूर्व संशोधित वेतन पी.बी.3 रु.15600-39100 + रु. 6600/- ग्रेड पे) में प्रमुख निजी सचिव (100% पदोन्नति के मोड के तहत) के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है:-

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee in its meeting held on 16th February 2019 and its acceptance by the Competent Authority, **Mrs. T. Omana Anand Kumar**, Private Secretary is promoted to the post of Principal Private Secretary (under the mode of 100% by promotion) in the Level-11 of the Pay Matrix (pre-revised PB-3 Rs.15600-39100+Grade Pay Rs 6600/-) from the date she assumes the charge of the post.

वे दिल्ली/नई दिल्ली/राष्ट्रीय औषध निर्भरता अपचार केन्द्र, गाजियाबाद/आऊटरीच ओ.पी.डी., झज्जर/राष्ट्रीय कैंसर संस्थान, झज्जर, हरियाणा तथा वर्तमान में बल्लभगढ़ (हरियाणा) में स्थित ग्रामीण केन्द्र तथा भविष्य में संस्थान द्वारा खोले जाने वाले अन्य केन्दों में कार्यरत उनके स्तर के कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

She will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of her status stationed at Delhi/New Delhi/ National Drugs Dependency Treatment Centre (Ghaziabad)/Outreach OPD, Jhajjar/NCI Jhajjar, Haryana and in the rural center presently located at Ballabhgarh (Haryana) and at any other centre opened by the Institute in future.

उन्हें यह परामर्श दिया जाता है कि वे इस कार्यालय आदेश के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर.22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने कि तिथि से निर्धारित करने का विकल्प चुने बशर्ते उन्हें आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना के अन्तर्गत वेतनमान का लेवल-11 पी.बी.3 रु.15600-39100 + रु.6600/- ग्रेड पे प्रदान नहीं किया गया।

She is advised to exercise her option for fixation of her pay under FR-22(I) either from the date of her promotion to the post or from the date of drawl of her next increment in the present post within one month from the date of issue of this office order, provided she has not been granted Level-11 in the Pay Matrix (pre-revised PB-3 Rs.15600-39100+Grade Pay Rs.6600-/) under ACP/MACP Scheme.

पृष्ठ 2 पर जारी

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे । परिवीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित हैं जिसमे असफल रहने पर उनकी सेवायें किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी ।

She will be on probation for a period of two years. During the period of probation she will be required to put in satisfactory service failing which her services will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी ।

Other terms and conditions of her service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

7|3|19

[इलियास पी.आई. / EALIAS P.I.]
प्रशासनिक अधिकारी/ADMINISTRATIVE OFFICER

संबन्धित व्यक्ति/ Person concerned
द्वारा: अधीक्षण अभियंता, ई.एस.डी
Through:- Superintending Engineer, ESD

प्रतिलिपि/Copy to:-

1) उप निदेशक (प्रशा.)/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी के निजी सचिव // PPS/PS to DDA/CAO
2) स्थापना अनुभाग- नि.का./Establishment Section - D.O.
3) लेखा अनुभाग-II एवं III/Accounts Section II & III
4) सामान्य अनुभाग/सम्पदा अनुभाग/विधि प्रकोष्ठ/सामान्य भविष्य निधि अनुभाग
General Section / Estate Section / Legal Cell / GPF Section
5) सतर्कता प्रकोष्ठ/वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट प्रकोष्ठ/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रकोष्ठ
Vigilance Cell / ACR's Cell /SC/ST Cell
6) संरक्षण मिसिल // Guard File
7) Professor-in-charge Computer Facility - with the request to upload the same on Institute website.

प्राप्त किया / RECEIVED
कम्प्यूटर सुविधा / Computer Facility
समय / Time 12:19 PM
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi

12/3/19

Mr. Pawankar
n.a.R.

Mr. Aman

11/3/19