<u>**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली**</u>

<u>**निदेशक कार्यालय**</u>

फा.सं.40-30/2024-स्था.I　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　दिनांकः19.11.2024

विषयः एम्स, नई दिल्ली की ओर से पुरस्कारों को प्राप्त करने संबंधी।

एम्स, नई दिल्ली को प्रायः संस्थागत स्तर पर विभिन्न पुरस्कार प्रदान किए जाते हैं। उक्त पुरस्कारों की प्राप्ति हेतु अक्सर संबंधित अधिकारियों, संकाय एवं स्टाफ-सदस्यों की एक टीम अधोहस्ताक्षरी के साथ जाती है। यह देखा गया है कि कभी-कभी इसके विषय में जानकारी प्रमुख अधिकारियों को समय पर नहीं दी जाती है और इसलिए वे ऐसे अवसरों पर साथ नहीं जा पाते हैं।

तदनुसार, यह निर्णय लिया गया है कि एम्स, नई दिल्ली को संस्थागत स्तर पर दिए जाने वाले सभी पुरस्कारों हेतु अधोहस्ताक्षरी के साथ संकायाध्यक्ष (शैक्षणिक, अनुसंधान एवं परीक्षा), चिकित्सा अधीक्षक (अस्पताल), अपर निदेशक (प्रशासन) तथा संबंधित टीम के उन प्रमुख सदस्यों को शामिल किया जाएगा, जिन्होंने संबंधित पुरस्कार प्राप्त करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाई थी।

एम्स, नई दिल्ली को दिए जाने वाले सभी संस्थागत पुरस्कारों की प्राप्ति हेतु कुल-सचिव एम्स का कार्यालय, नोडल समन्वय कार्यालय होगा। कुल-सचिव कार्यालय यह सुनिश्चित करेगा कि साथ आने वाले अधिकारियों को समय पर सूचित कर दिया जाए ताकि एम्स, नई दिल्ली ऐसे पुरस्कार समारोहों में अपना सर्वश्रेष्ठ सामंजस्यपूर्ण प्रतिनिधित्व भेज सके।

प्रो. एम. श्रीनिवास
निदेशक

वितरणः (इसे अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों में परिचालित करने के अनुरोध सहित)

1. संकायाध्यक्षगण (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)
2. अपर निदेशक (प्रशासन)
3. चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
4. सभी केंद्र प्रमुखगण/अध्यक्ष,एन.सी.आई. झज्जर
5. सभी विभागाध्यक्षगण
6. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
7. प्रभारी-आचार्य, कंप्यूटर सुविधा

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES, NEW DELHI
OFFICE OF DIRECTOR

F.No. 40-30/2024-Estt.I 19.11.2024

Subject: Receipt of awards on behalf of AIIMS New Delhi reg.

AIIMS New Delhi is often bestowed with various awards at an Institutional level. For the receipt of said awards, often a team of concerned officials, faculty & staff accompanies the undersigned. It has been noted that sometimes, information regarding the same is not communicated to the key personnel in a timely manner and hence they are not able to accompany for such occasions.

Accordingly, it has been decided that for all awards bestowed on AIIMS New Delhi at an Institutional Level, the undersigned shall be accompanied by Deans (Academic, Research & Examination), Medical Superintendent (H), Addl. Director (Admin) & the concerned key team members who were instrumental in the grant of the respective award.

The office of Registrar AIIMS shall be the nodal coordinating office for the receipt of all Institutional Awards bestowed on AIIMS New Delhi. The Registrar Office shall ensure that the accompanying personnel are informed in a timely manner so that AIIMS New Delhi is able to put up its best harmonious show at such award ceremonies.

19/11/2024

Prof. M Srinivas
Director

Distribution (with a request to also circulate it to all officials under their control)

1. Dean/s (Academic, Research, Examination)
2. Addl. Director (Admin)
3. Medical Superintendent (AIIMS)
4. Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
5. Heads' of all Departments
6. Sr. Financial Advisor
7. Prof. I/c Computer Facility