



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
अंसारी नगर, नई दिल्ली - 110029  
नकद अनुभाग



एफ. नं. 1-1/कैश-1/2024-25

दिनांक: 10.04.2024

महत्वपूर्ण परिपत्र

\*\*\*\*\*

विषय: वर्ष 2024-25 के लिए आयकर विवरण प्रस्तुत करना।

मुख्य एम्स के सभी अधिकारियों से अनुरोध है कि वे वित्तीय वर्ष 2024-25 (आकलन वर्ष 2025-26) के लिए आयकर विवरण इस कार्यालय में 15.05.2024 तक अवश्य जमा करें।

2. आयकर नियम के तहत मकान किराया, एलआईसी, पीपीएफ आदि और अन्य जमा योजना के लिए किए जा रहे व्यय के संबंध में बचत प्रमाण पत्र / रसीदें आयकर अधिकारियों द्वारा निर्धारित 12 बीबी फॉर्म के साथ जमा की जा सकती हैं, जिसमें अन्य बातों के साथ-साथ अन्य आय का भी उल्लेख हो। उनके द्वारा भुगतान किए गए किराए का स्रोत/देयता, ताकि यह कार्यालय आयकर की अंतिम गणना के लिए आवश्यक कार्रवाई कर सके। अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्धारित प्रपत्र में अपेक्षित जानकारी प्रस्तुत करने का निर्देश दिया जाता है) प्रतिलिपि संलग्न है।

3. उपरोक्त नियत तिथि तक 12 बीबी फॉर्म/मूल्यांकन विवरण/दस्तावेज प्राप्त न होने की स्थिति में, आयकर की गणना की जाएगी और इस कार्यालय द्वारा एकमुश्त वसूली की जाएगी। गृह ऋण आदि के संदर्भ में कर लाभ के लिए गृह निर्माण अग्रिम ब्याज प्रमाणपत्र में बैंक के टैन का उल्लेख अनिवार्य रूप से किया जाना चाहिए। गृह निर्माण अग्रिम छूट के लिए अधिग्रहण प्रमाणपत्र प्रदान करना भी आवश्यक है। जो अधिकारी कर विकल्प को नए-बिना छूट वाले से पुराने-छूट सहित में बदलना चाहते हैं, उन्हें भी 12 बीबी फॉर्म में उल्लेख किया जाना चाहिए।) प्रतिलिपि संलग्न।

वित्तीय सलाहकार  
एम्स, नई दिल्ली

संलग्न -ऊपरानुसार

प्रतिलिपि:

कंप्यूटर सुविधा: इसे एम्स की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ



ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
Ansari Nagar, New Delhi – 110029  
CASH SECTION



F. No. 1-1/Cash-I/2024-25

Dated: 10.04.2024

**IMPORTANT CIRCULAR**

**Subject: Submission of Income Tax statement for the year 2024-25.**

All Officials of Main AIIMS are requested to submit the Income Tax statement for the financial year 2024-25, (assessment year 2025-26) to this office latest by 15.05.2024 positively.

2. The saving certificates / receipts regarding expenditure being incurred towards house rent, LIC, PPF etc and other deposit scheme under Income Tax rule may invariably be submitted along with 12 BB form as prescribed by the Income Tax Authorities inter alia mentioning other income from other source/liability of rent paid by them, to enable this office to take necessary action toward final calculation of Income Tax. Officials/staffs are directed to furnish the requisite information in the prescribed performa (Copy enclosed)

3. In case of non-receipt of 12 BB form/assessment details/documents by above due date, Income Tax will be calculated and lump sum recovery will be made by this office. TAN of Bank should invariably be mentioned in HBA interest certificate for Tax benefit in reference to home loan etc. It is also required to provide possession certificate for HBA rebate. Those officials who want to change Tax option from default New-without exemption to old –with exemption should also be mentioned in 12 BB Form. (Copy enclosed).

  
FINANCIAL ADVISOR  
AIIMS, NEW DELHI

Enclosure-As above

Copy to:

Computer Facility: With request to upload the same on official website of AIIMS

**FORM NO.12BB**

(See rule 26C)

1. Name and address of the employee:			
2. Permanent Account Number of the employee:			
3. Financial year:			
<b>Details of claims and evidence thereof</b>			
Sl No. (1)	Nature of claim (2)	Amount (Rs.) (3)	Evidence / particulars (4)
1	House Rent Allowance: (i) Rent paid to the landlord (ii) Name of the landlord (iii) Address of the landlord (iv) Permanent Account Number of the landlord  Note: Permanent Account Number shall be furnished if the aggregate rent paid during the previous year exceeds one lakh rupees		
2	Leave travel concessions or assistance		
3	Deduction of interest on borrowing: (i) Interest payable/paid to the lender (ii) Name of the lender (iii) Address of the lender (iv) Permanent Account Number of the lender (a) Financial Institutions(if available) (b) Employer(if available) (c) Others		
4	Deduction under Chapter VI-A (A) Section 80C, 80CCC and 80CCD (i) Section 80C (a) ..... (b) ..... (c) ..... (d) ..... (e) ..... (f) ..... (g) ..... (ii) Section 80CCC (iii) Section 80CCD (B) Other sections (e.g. 80E, 80G, 80TTA, etc.) under Chapter VI-A. (i) section..... (ii) section..... (iii) section..... (iv) section..... (v) section.....		
Verification			
I,.....,son/daughter of..... do hereby certify that the information given above is complete and correct.			
Place.....		(Signature of the employee)	
Date.....		Full Name	
Designation .....			