

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29

फा.सं.17-37/2018/ए.सी.आर. प्रकोष्ठ/स्था.-I (पार्ट-I)

दिनांक: 09.05.2019

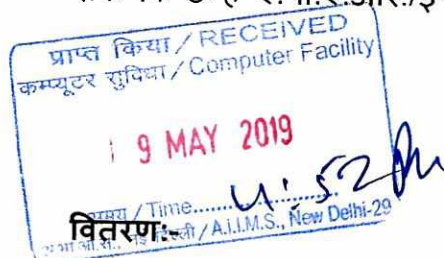
सूचना

विषय अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में समूह क एवं ख अधिकारीगण (गैर-संकाय) के चयनित पदों हेतु ई-पी.ए.आर. की पद्धति में वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (ए.पी.ए.आर.) की ऑनलाइन रिकॉर्डिंग के उद्घाटन संबंधी।

सक्षम प्राधिकारी द्वारा अधोहस्ताक्षरी को सभी निम्नलिखित अधिकारीगण को "ई-पी.ए.आर." अर्थात वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (ए.पी.ए.आर.) की ऑनलाइन रिकॉर्डिंग के प्रदर्शन माननीय निदेशक, एम्स, नई दिल्ली द्वारा उद्घाटन किए जाने के अवसर पर दिनांक 15 मई, 2019 (बुधवार) को प्रातः 9.00 बजे, रामालिंगास्वामी सभागार कक्ष, निदेशक विंग, एम्स, नई दिल्ली में आमंत्रित करने का निदेश दिया गया है।

अतः सभी निम्नलिखित अधिकारीगण से अनुरोध किया जाता है कि वे कृपया दिनांक 15 मई, 2019 (बुधवार) को प्रातः 9.00 बजे, रामालिंगास्वामी सभागार कक्ष, निदेशक विंग, एम्स, नई दिल्ली में उक्त उद्घाटन समारोह में भाग लेने की कृपा करें।

इस संदर्भ में यह भी ध्यान में लाया जाता है कि ई-पी.ए.आर. से संबंधित सॉफ्टवेयर का सीधा प्रसारण भी किया जाएगा ताकि सभी रेटि अधिकारी/रिपोर्टिंग/समीक्षा अधिकारीगण यह जान सकें कि उन्हें ए.पी.ए.आर./ई-पी.ए.आर. को किस प्रकार भरना/पूर्ण करना है।



(ललित उराव)

प्रशासनिक अधिकारी

1. उप-निदेशक (प्रशासन), एम्स के निजी सचिव।
2. संकायाध्यक्ष (शैक्षिक), एम्स
3. संकायाध्यक्ष (अनुसंधान), एम्स
4. डॉ. डी.के. शर्मा, चिकित्सा अधीक्षक (अस्पताल)
5. सभी केंद्र प्रमुख (हृद तंत्रिका केंद्र/डॉ. बी.आर.ए.सं.रो.कें.अ./डॉ. रा.प्र. केंद्र/सी.डी.ई.आर./एन.डी.डी.टी.सी./जे.पी.एन.ए.टी.सी.)
6. प्रभारी आचार्य, कंप्यूटर सुविधा, एम्स
7. डॉ. सिद्धार्थ सतपथी, चिकित्सा अधीक्षक (डॉ. बी.आर.ए.सं.रो.कें.अ.)
8. डॉ. शक्ति कुमार गुप्ता, चिकित्सा अधीक्षक (डॉ. रा.प्र. केंद्र)
9. डॉ. आई.बी. सिंह, चिकित्सा अधीक्षक (सी.डी.ई.आर.)
10. डॉ. आई.बी. सिंह, अपर-चिकित्सा अधीक्षक (हृद तंत्रिका केंद्र)

25/5/19
9/5/19
प्रमुख
अध्यक्ष

कृ.पू.उ.

11. डॉ. अमित लठवाल, अपर-चिकित्सा अधीक्षक (जे.पी.एन.ए. ट्रॉमा केंद्र)
12. सभी विभाग/अनुभाग/एकक अध्यक्षगण
13. छात्रावास अधीक्षक, एम्स
14. प्रभारी आचार्य, जिमखाना, एम्स
15. वरिष्ठ वित्त सलाहकार, एम्स
16. उप-सचिव, एम्स
17. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी(कार्यकारी), एम्स
18. अधीक्षण अभियंता, इंजीनियरी सेवा विभाग, एम्स
19. मुख्य चिकित्सा अधिकारी, ई.एच.एस., एम्स
20. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी-हृद् तंत्रिका केंद्र/एन.डी.डी.टी.सी./सी.डी.ई.आर./जे.पी.एन.ए. ट्रॉमा केंद्र/समन्वय प्रकोष्ठ, एम्स
21. प्रशासनिक अधिकारी-स्थापना अनुभाग (नि.का.)-I एवं II/अस्पताल/ डॉ. बी.आर.ए.सं.रो. कैं.अ./संकाय प्रकोष्ठ/डॉ. रा.प्र. केंद्र/समन्वय प्रकोष्ठ/विधि प्रकोष्ठ/ भर्ती प्रकोष्ठ/अनुसंधान अनुभाग/छात्रावास अनुभाग/एन.सी.आई., झज्जर, एम्स
22. वरिष्ठ हिंदी अधिकारी, हिंदी अनुभाग, एम्स
23. मुख्य परिचर्या अधिकारी, एम्स
24. सभी परिचर्या अधीक्षक/उप-परिचर्या अधीक्षक/सहायक परिचर्या अधीक्षक
25. सभी कार्यकारी अभियंता, इंजीनियरी सेवा विभाग, एम्स
26. सभी सूचना पट्ट
27. कंप्यूटर सुविधा के सभी संबद्ध अधिकारीगण
28. कंप्यूटर सुविधा:- कृपया इसे एम्स की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।

प्रतिलिपि:-

1. निदेशक महोदय के निजी सचिव के सूचनार्थ
2. प्रबंधक, एम्स कैफेटेरिया:- उक्त बैठक के दौरान 120 व्यक्तियों हेतु चाय एवं स्नेक्स की व्यवस्था करने हेतु।

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029

F.No.17-37/2018/ACR Cell/Estt.I (Pt. I)

Dated: 09.05.2019

NOTICE

Subject: Inauguration of online recording of Annual Performance Appraisal Report (APAR) in the mode of e-PAR for selected post of Group A & B Officers (non faculty) at AIIMS, New Delhi- reg.

The competent authority has directed the undersigned to invite all the addressees for the inauguration ceremony of "e-PAR" i.e. online recording of Annual Performance Appraisal Report (APAR) by the Hon'ble Director, AIIMS, New Delhi on 15th May 2019 (Wednesday) at 09.00 AM in the Ramalingaswami Board Room, Director's Wing, AIIMS, New Delhi.

Therefore, all the addressees are requested to kindly attend the aforesaid inauguration ceremony dated on 15th May 2019 (Wednesday) at 09.00 AM in the Ramalingaswami Board Room, Director's Wing, AIIMS, New Delhi.


It is also brought to notice that a live demonstration of the software will be done to familiarize all Ratees/Reporting/ Reviewing Officer on how they are to fill/complete the APARs/e-PARs.


(LALIT ORAON)
ADMINISTRATIVE OFFICER

Distribution

1. The P.S. to Deputy Director (Admn.), AIIMS,
2. The Dean (Academic), AIIMS,
3. The Dean (Research), AIIMS,
4. Dr. D. K. Sharma, Medical Superintendent (H),
5. All the Chief of Centre (CN Centre/Dr. BRAIRCH/Dr. RPC/CDER/NDDTC/JPNATC)
6. The Professor in-charge Computer Facility, AIIMS,
7. Dr. Sidhartha Sathpathy, Medical Superintendent (Dr. BRAIRCH),
8. Dr. Shakti Kumar Gupta, Medical Superintendent (Dr. RPC)
9. Dr. I.B. Singh, Medical Superintendent (CDER)
10. Dr. I.B. Singh, Additional Medical Superintendent (CNC)
11. Dr. Amit Lathwal, Additional Medical Superintendent (JPNATC)
12. All the Head of the Department's/ Section's/Unit's
13. The Hostel Superintendent, AIIMS,
14. The Prof. In Charge, Gymkhana, AIIMS,
15. The Senior Financial Advisor, AIIMS,
16. The Deputy Secretary, AIIMS,
17. The Chief Administrative Officer (Actg.), AIIMS
18. The Superintendent Engineer, ESD, AIIMS,
19. The Chief Medical Officer, EHS, AIIMS,
20. The Administrative Officer, Establishment Section (DO)-I & II,
21. The Administrative Officer (H), AIIMS,
22. The Administrative Officers (Dr. BRAIRCH), AIIMS,
23. The Sr. Administrative Officer (CNC), AIIMS,
24. The Sr. Administrative Officer (NDDTC), AIIMS,
25. The Administrative Officer (Faculty Cell), AIIMS,
26. The Administrative Officer (Dr. R.P. C.), AIIMS,
27. The Sr. Administrative Officer (CDER), AIIMS,
28. The Sr. Administrative Officer (JPNATC), AIIMS,
29. The Sr. Administrative Officer (Coordination Cell), AIIMS,
30. The Administrative Officer (Coordination Cell), AIIMS,
31. The Administrative Officer (Legal Cell), AIIMS,
32. The Administrative Officer (Recruitment Cell), AIIMS,
33. The Administrative Officer (Research Section), AIIMS,
34. The Administrative Officer, (Hostel), AIIMS,
35. The Administrative Officer, (NIC Jhajjar), AIIMS,
36. The Senior Hindi Officer, (Hindi Section), AIIMS,
37. The Chief Nursing Officer, AIIMS,
38. All the Nursing Superintendent/DNS/ANS
39. All the Executive Engineer, ESD, AIIMS,
40. All Notice Board
41. All concerned official's of Computer Facility
42. The Computer Facility: - To upload the same on AIIMS portal please.

Mr. Pawar for
11.9.19.


9/5/2019



Copy to:

1. The P.S. to Director, AIIMS for kind information please.
2. The Manager, A.I.I.M.S. Cafeteria to please arrange to serve tea and snacks for 120 persons during meeting.